

Pārvaldes līgums

Rīgā

2008. gada

19. maijs

Ārlietu ministrs Māris Riekstiņš (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un valsts aģentūra „Latvijas institūts” (turpmāk – Aģentūra), tās direktora Ojāra Kalniņa personā (turpmāk – Direktors), no otras puses, saskaņā ar Publisko aģentūru likumu noslēdz šāda satura pārvaldes līgumu (turpmāk – Līgums).

1. Līguma priekšmets

1.1. Aģentūra atbilstoši labas pārvaldības principiem un likumā par valsts budžetu kārtējam gadam piešķirtā finansējuma ietvaros apņemas īstenot Aģentūras darbības un attīstības stratēģijā noteiktos mērķus un uzdevumus, sasniedzot kārtējā Aģentūras darba plānā noteiktos darbības rezultātus.

1.2. Aģentūra nodrošina sadarbības partneriem savlaicīgu informāciju par pakalpojuma saņemšanas iespējām un citu sadarbības partneriem svarīgu informāciju.

2. Aģentūras plānotie darbības rezultāti

2.1. Aģentūra plāno sasniegt darbības rezultātus kārtējā gadā un turpmākajos gados (1.pielikums), ko raksturo attiecīgie kvalitatīvie un kvantitatīvie rādītāji saskaņā ar Aģentūras vidēja termiņa darbības stratēģija un kārtējā gada darbības plānā noteikto atbilstoši kārtējā gada budžetam.

3. Direktora tiesības un pienākumi

3.1. Direktoram ir pienākums vadīt un organizēt Aģentūras darbu un veikt Publisko aģentūru likumā noteiktās Aģentūras Direktora funkcijas, saskaņā ar šo līgumu, Aģentūras nolikumu, Publisko aģentūru likumu, Valsts pārvaldes iekārtas likumu un citiem normatīvajiem aktiem.

3.2. Direktoram ir pienākums nodrošināt Līguma 1. pielikumā minēto plānoto ikgadējo darbības rezultātu izpildi.

3.3. Direktoram ir tiesības Aģentūras vārdā uzņemties finanšu saistības saskaņā ar likumu „Par budžetu un finanšu vadību” un citiem normatīvajiem aktiem.

3.4. Direktors ir civiltiesiski atbildīgs par saistībām, kuras tas ir uzņēmis, pārsniedzot savu kompetenci.

4. Finanšu līdzekļi un to avoti

4.1. Valsts finansējuma saņemšanai Aģentūra lieto pamatbudžeta norēķinu konts Valsts kasē, kura ieņēmumu daļā finansējums Aģentūrai tiek pārskaitīts saskaņā ar finansēšanas plānu. Turpmāko gadu finansējums Aģentūrai tiek pārskatīts saskaņā ar kārtējam gadam izstrādāto darbības plānu. Papildus nepieciešamo valsts budžeta līdzekļu piešķiršana tiek izskatīta kopā ar ministrijas ilgtermiņa budžeta prioritāšu pieteikumiem attiecīgajam gadam un budžeta iespējām.

4.2. Ziedojumu saņemšanai Aģentūrai ir atvērts un uzturēts ziedojumu konts Valsts kasē, kura līdzekļi tiek izmantoti Ministru kabineta 2004. gada 19. oktobra noteikumos nr. 880 „Valsts aģentūras „Latvijas institūts” nolikums” noteikto Aģentūras uzdevumu pildīšanai un saskaņā ar Aģentūras iekšējos normatīvos aktos noteikto kārtību.

4.3. Ieņēmumi no publiskajiem pakalpojumiem tiek ieskaitīti kontā Valsts kasē un tiek izlietoti Aģentūras noteiktā mērķa un uzdevumu izpildei.

5. Maksas pakalpojumu izcenojumi

Aģentūras publisko pakalpojumu izcenojumus aprēķina un apstiprina Ministru kabineta noteiktajā kārtībā. Ieņēmumi no publiskajiem pakalpojumiem tiek ieskaitīti kontā Valsts kasē un tiek izlietoti Aģentūras kārtējā gada darba plānā noteiktajiem darbiem un saskaņā ar šo Līgumu.

6. Risku novērtējums

6.1. Iespējamie ārējie riska faktori, kas maina darbības vidi un var ietekmēt rezultātīvo rādītāju izpildi:

- 6.1.1. Aģentūras reorganizācija;
- 6.1.2. valsts budžeta dotācijas samazinājums.

7. Aģentūras darbības izvērtēšanas kritēriji

Līguma izpilde tiek vērtēta pēc Aģentūras darbības atbilstības šādiem kritērijiem:

- 7.1. Darbības rezultātu kvantitatīvie rādītāji atbilst plānotajiem rādītājiem par 80%;
- 7.2. Valsts finansējums ir apgūts par 100%;
- 7.3. Ārējo institūciju novērtējums ir pozitīvs.

8. Aģentūras darbības rezultātu izvērtēšanas kārtība

8.1. Aģentūras darbības rezultātus Pasūtītājs izvērtē divas reizes gadā pēc Aģentūras kārtējā (pusgada) un gada pārskata saņemšanas.

8.2. Aģentūras darbības izvērtēšanā Pasūtītājs iesaista ārējās institūcijas:

- 8.2.1. Aģentūras sadarbības partnerus;
- 8.2.2. Aģentūras konsultatīvo padomi;
- 8.2.3. Valsts kontroli.

8.2. Lai saņemtu Aģentūras sadarbības partneru apkalpošanas kvalitātes novērtējumu, Aģentūra veic ikgadēju sadarbības partneru aptauju un iekļauj aptaujas rezultātus Aģentūras gada pārskatā par Līguma izpildi. Aģentūras veiktajā aptaujā sadarbības partneri veic vērtējumu pēc šādas skalas: ļoti labs; labs; viduvējs; slikts; ļoti slikts. Ja vidējais vērtējums no aptaujātajiem par katru no Aģentūras sniegtajiem pakalpojumiem ir virs viduvējā, tad Aģentūra attiecīgo pakalpojumu ir sniegusi kvalitatīvi.

8.3. Aģentūras konsultatīvā padome divas reizes gadā rakstveidā sniedz Pasūtītājam Aģentūras darbības novērtējumu.

8.4. Pasūtītājs, izvērtējot Aģentūras darbību par kārtējo gadu, ņem vērā Valsts kontroles atzinumu par kārtējā gada pārskata revīziju.

8.5. Ja Pasūtītājs, izvērtējot Aģentūras darbību, ir atzinis, ka Aģentūra nav izpildījusi līguma noteikumus, jo Līguma izpildi ir ietekmējuši ārējie riska faktori, un Aģentūra ir veikusi visas nepieciešamās darbības šo riska faktoru novēršanai, Pasūtītājam ir tiesības grozīt līguma nosacījumus.

9. Pārskatu par Līguma izpildi sniegšanas kārtība

9.1. Reizi ceturksnī saskaņā ar Finanšu ministrijas norādījumiem Aģentūra iesniedz Pasūtītājam pārskatu par finanšu resursu izlietojumu – par 1.ceturksni – līdz 15.aprīlim, par 2. – līdz 15.jūlijam, par 3. – līdz 15.septembrim un par pārskata gadu kopumā – līdz nākamā gada 15.janvārim.

9.2. Kārtējo (pusgada) pārskatu par Līguma izpildi un finanšu resursu izlietojumu Aģentūra sniedz Pasūtītājam reizi gadā līdz 15. jūlijam.

9.3. Gada pārskatu par Līguma izpildi un finanšu resursu izlietojumu Aģentūra sniedz Pasūtītājam reizi gadā līdz 15. februārim.

10. Līguma grozīšanas noteikumi un kārtība

10.1. Līgumu groza, līdzējiem vienojoties.

10.2. Līguma grozījumus noformē rakstiski. Grozījumi pēc to parakstīšanas kļūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu.

10.3. Līguma pielikumus precizē katru gadu, bet ne vēlāk kā mēneša laikā pēc gadskārtējā valsts budžeta likuma izsludināšanas.

10.4. Ja tiek izdarīti grozījumi likumā par valsts budžetu kārtējam gadam, vai tiek grozīti vai pieņemti citi normatīvie akti, kas ietekmē Aģentūras funkcijas vai finansēšanas kārtību, mēneša laikā pēc attiecīgā likuma stāšanās spēkā puses vienojas par grozījumu izdarīšanu Līgumā.

10.5. Līgumu var grozīt saskaņā ar šī Līguma 8.5. apakšpunktu.

10.6. Pasūtītāja maiņa nevar būt par pamatu Līguma grozīšanai.

11. Aģentūras darbinieku materiālās stimulēšanas kārtība

11.1. Ja Pasūtītājs, novērtējot Aģentūras darbību, ir atzinis, ka Aģentūra ir izpildījusi Līguma nosacījumus, Pasūtītājs var piešķirt Aģentūras direktoram prēmiju saskaņā ar Ministru kabineta 20.12.2005. noteikumiem Nr. 995 „Noteikumi par tiešās pārvaldes iestāžu ierēdņu, darbinieku un amatpersonu un Centrālās vēlēšanu komisijas un Centrālās zemes komisijas darbinieku darba samaksas sistēmas un kvalifikācijas pakāpēm, kā arī ierēdņu pabalstiem un kompensāciju”.

11.2. Aģentūras darbiniekus prēmē Aģentūras direktors saskaņā ar Ministru kabineta 20.12.2005. noteikumiem Nr. 995 „Noteikumi par tiešās pārvaldes iestāžu ierēdņu, darbinieku un amatpersonu un Centrālās vēlēšanu komisijas un Centrālās zemes komisijas darbinieku darba samaksas sistēmas un kvalifikācijas pakāpēm, kā arī ierēdņu pabalstiem un kompensāciju”.

12. Sankciju piemērošanas kārtība

Ja Pasūtītājs, izvērtējot Aģentūras darbību, ir atzinis, ka Aģentūra nepamatoti nav izpildījusi līguma noteikumus, Pasūtītājam ir tiesības:

12.1. Uzlikt disciplinārsodu Aģentūras vadītājam;

12.2. Nepagarināt darba līgumu ar Aģentūras vadītāju uz jaunu termiņu.

13. Līguma darbības termiņš

13.1. Līgums ir spēkā no 2008. gada 1.janvāra līdz 2011. gada 31. decembrim.

14. Līguma pielikumi

14.1. Līgumam pievienoti šādi pielikumi, kurus katru gadu pēc apstiprināšanas pievieno līgumam:

14.1.1. Pielikums Nr. 1 „Aģentūras plānotie darbības rezultāti kārtējam gadam un turpmākajiem gadiem”;

14.1.2. Pielikums Nr. 2 „Aģentūras darba plāns kārtējam gadam”;

14.1.3. Pielikums Nr. 3 „Aģentūras kārtējā gada budžets”.

14.2. Līguma pielikumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

14.3. Katru gadu Pasūtītājs apstiprina Aģentūras plānotos darbības rezultātus kārtējam gadam un turpmākajiem gadiem (1.pielikums), kārtējā gada darba plānu (2.pielikums) un kārtējā gada budžetu (3.pielikums).

Līgums sastādīts latviešu valodā uz četrām lapām trīs eksemplāros, divi eksemplāri glabājas pie Pasūtītāja, bet viens eksemplārs Aģentūrā. Visiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

Pasūtītājs


Maris Riekstiņš

Aģentūra


Ojārs Kālniņš

